PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VALLE		Centro de Formación:	CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN	
Programa de Formación:	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			No. de Ficha:	2428350
Datos del Aprendiz	Nombre:	DANIELA VELASQUEZ AÑAZCO			
	Identificación:	CC 1006053520			
	Teléfono:	3014901188			
	E-mail:	daniivelasquez2003@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Manufacturas model Internacional S.A.S			
	Nit:	900310573			
	Dirección:	Cl. 58 Nte. #1N-151, COMUNA 4, Cali, Valle del Cauca			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Monica Sierra			
	Cargo:	Directora de Gestiòn humana			
	Teléfono:	3005739448			
	E-mail:	Jefe.recursoshumanos@annchery.com.co			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Control y verificaciòn de ausentismo	**Registro de ausentismo Informe diario y correos**	**01 jul al 31 dic 2023**	Manufacturas
Recepciòn de incapacidades	**Registro de incapacidades (Excel)**	**01 jul al 31 dic 2023**	Manufacturas
Coordinaciòn de pausas activas de todo el personal	**Registro fotografico**	**01 jul al 31 dic 2023**	Manufacturas
Entrega de dotaciòn y elementos de protecciòn personal	**Formato de registro de entrega**	**01 jul al 31 dic 2023**	Manufacturas
Acompañamiento de inspecciones de seguridad planeado en cronograma	**Formato de inspecciòn Informe final**	**01 jul al 31 dic 2023**	Manufacturas
Apoyo en reporte de accidentes de trabajo en la plataforma de la ARL	**Reporte de accidentes**	**01 jul al 31 dic 2023**	Manufacturas

Actividades de apoyo en la ejecuciòn del sistema de Gestiòn de Seguridad y Salud en el Trabajo	Formatos Actas Informes	01 jul al 31 dic 2023	Manufacturas
Coordinaciòn Reporte de condiciones inseguras	Informe de condiciòn	01 jul al 31 dic 2023	Manufacturas
OBSERVACIONES: Se realiza visita el 01 de agosto del 2023			
Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio:01 julio 2023 Finalización:31 diciembre 2023

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	x		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	x		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	x		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	x		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	x		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	x		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	x		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	x		

OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	x		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	x		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	x		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	x		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	x		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: **X** **APROBADO** **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles: La aprendiz durante el proceso productivo es proactiva y se le facilita las relaciones interpersonales de forma respetuosa.

MANUFACTURAS MODEL INTERNACIONAL SAS
ANN CHERY
Nit. 900 [illegible] 3 - 3

Nombre y Firma del ente Conformador **Firma del Aprendiz** **Nombre y firma Instructor Seguimiento**

Ciudad y fecha de elaboración Cali Valle del cauca 22 noviembre 2023